

УТВЕРЖДЁН
приказом директора
муниципального
общеобразовательного
учреждения
средней общеобразовательной
школы №21

от 25.02.19 № 01-09/04-1
Директор СОШ №21 К.А.Хватова



ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора при приеме (переводе)
в муниципальное общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу №21
для получения профильного обучения (универсальный профиль)
по программам среднего общего образования

1. Порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №21 для получения профильного обучения (универсальный профиль) по программам среднего общего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирует случаи и организацию индивидуального отбора при приеме (переводе) в СОШ №21 для получения профильного обучения (универсальный профиль) по программам среднего общего образования.

2. Индивидуальный отбор в муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №21 для получения профильного обучения по программам среднего общего образования (далее - индивидуальный отбор) не осуществляется в случае приема в СОШ №21 в порядке перевода на свободные места учащихся из другой образовательной организации, если учащиеся получали среднее общее образование в классе соответствующего профиля обучения.

3. Прием (перевод) в СОШ №21 для получения профильного обучения на уровне среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.

4. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний учащийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося обращается в СОШ №21 с заявлением при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без

гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

СОШ №21 осуществляет прием указанного заявления на бумажном носителе или в форме электронного документа (скан-копии) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление подается в СОШ №21 не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

В заявлении об участии в индивидуальном отборе указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;
- дата и место рождения учащегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;
- адрес места жительства учащегося;
- контактный телефон заявителя.

5. К заявлению, указанному в пункте 4 Порядка, прилагаются документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) учащийся.

5.1. Для профильного обучения (универсальный профиль) при получении среднего общего образования:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования по обязательным предметам (русский язык и математика) (далее - ГИА);
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) в СОШ №21 при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в пункте 10.1 Порядка (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в СОШ №21 вне зависимости от количества баллов, указанных в пункте 11 Порядка (при наличии).

6. Заявление и прилагаемые к нему документы, регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе.

Заявления об участии в индивидуальном отборе и прилагаемые к ним документы хранятся в СОШ №21 в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации.

В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Для проведения индивидуального отбора СОШ №21 ежегодно принимает локальный нормативный акт и размещает его не позднее 20 февраля текущего учебного года на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».

Локальный нормативный акт устанавливает порядок формирования и порядок работы комиссии по индивидуальному отбору (далее - комиссия) и конфликтной комиссии, которые формируются из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, представителей коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации, а также устанавливает:

7.1. Для профильного обучения при получении среднего общего образования:

- для универсального профиля обучения: 2 обязательных предмета при прохождении ГИА;

- предельное количество мест в соответствующем профиле обучения.

8. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора, составленного:

8.1. Для профильного обучения при получении среднего общего образования - путем суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам к единой шкале (приведение результатов ГИА осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых департаментом образования Ярославской области):

- для универсального профиля обучения: по 2 обязательным предметам при прохождении ГИА;

- баллов, полученных приведением среднего балла аттестата об основном общем образовании, к единой шкале для универсального профиля обучения (приведение среднего балла аттестата осуществляется с учетом коэффициента, ежегодно устанавливаемого департаментом образования Ярославской области).

9. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия, на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных СОШ №21 для индивидуального отбора в класс универсального профиля при получении среднего общего образования.

10. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (перевод) в СОШ №21 пользуются следующие категории:

10.1. Для универсального профиля обучения при получении среднего общего образования:

- в первую очередь участники индивидуального отбора, имеющие наиболее высокий средний балл аттестата об основном общем образовании и наиболее высокие результаты ГИА по обязательным предметам (русский язык и математика);

- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования;

- в третью очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных департаментом образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования.

11. Для профильного обучения при получении среднего общего образования, вне зависимости от количества баллов принимаются:

11.1. Победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования (для универсального профиля).

12. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в соответствии с датой, установленной приказом руководителя образовательной организацией. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

13. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте СОШ №21 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех дней со дня принятия решения комиссией.

14. Учащиеся, не прошедшие индивидуальный отбор:

14.1. Для профильного обучения при получении среднего общего образования - имеют право принять участие в дополнительном индивидуальном отборе, который осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные СОШ №21 не ранее 1 июля и не позднее 29 августа текущего года, в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

Информация об итогах дополнительного индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте СОШ №21 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня.

15. В случае несогласия с решением комиссии совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора имеют право не позднее двух рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию.

Апелляция подается в конфликтную комиссию СОШ №21, проводившей индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом, указанным в пункте 7 Порядка.

16. По итогам индивидуального отбора совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора, представляют в СОШ №21 документы, установленные правилами приема (перевода) СОШ №21.

17. СОШ №21 в течение учебного года при наличии свободных мест и заявлений о приеме (перевode) в образовательную организацию для получения профильного обучения при получении среднего общего образования могут проводить дополнительный индивидуальный отбор в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

18. Зачисление в СОШ №21 осуществляется на основании заявления о приеме (перевode) и решения комиссии и оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации.